

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «КАЛИНОВСКАЯ СОШ»)**

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 8 от 14.05.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Р. С. Садаева

Приказ № 10-А от 29.05.2026 г.



Положение о реализации дополнительных общеразвивающих программ в смену летнего каникулярного периода

1. Общие положения

Настоящее Положение о реализации дополнительной общеразвивающей программе в летний каникулярный период 2026 года (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования просвещения Российской Федерации от 27 июня 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Смена организуется в МБОУ «Калиновская СОШ» в период с 09.06.2026 г. по 22.06.2026 года.

1.3. Смена организуется для детей от 11 до 14 лет.

1.4. Смена предусматривает обучение ее участников по дополнительным общеразвивающим программам: «Шашки», «БАС».

1.5. Смена осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики, регулирующими систему дополнительного образования детей.

2. Цели и задачи

2.1. Смена организуется с целью обучения и воспитания по дополнительным общеразвивающим программам для детей 11-14 лет во время летних каникул.

2.2. Основными задачами Смены являются:

-развитие интеллектуальных способностей обучающихся, создание условий, способствующих повышению интереса обучающихся к предметным дисциплинам.

- формирование мотивации к учебной деятельности;
- формирование психологической культуры личности обучающихся;
- развитие творческих способностей, лидерских качеств;
- реализации потребности детей в общении;
- популяризация участия детей в конкурсах, олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечень мероприятий Минпросвещения России.

3. Участники Смены

3.1. Участниками смены являются обучающиеся Учреждения, а также дети от 11 до 14 лет, изъявивших желание принять участие в Смене.

3.2. Зачисление участников в Учреждение проводится на основании заявления родителей (законных представителей).

3.3. Все участники Смен делятся на группы в соответствии с возрастом и профилем обучения. Численный состав групп не превышает 20 человек.

4. Деятельность Смены

4.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом учреждения, исходя из основных принципов: демократии, гуманности, единства образовательной, воспитательной и оздоровительной работы, инициативы и самостоятельности, учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков, традиции Учреждения.

4. 2.Смена рассчитана на дневное пребывание детей не более 2-х часов в день, *пять* раз в неделю.

4.3. Режим работы строится с учетом санитарно-гигиенических требований и определяется настоящим Положением. В период работы Смены устанавливается следующий примерный режим:

09:30 – 10:00 ч. – прием участников;

10:00-10:15 ч. – приветственное слово, тренинг, игровые и спортивные программы;

10:15-10:20 – инструктаж по технике безопасности;

10:25-12:00 – работа по плану летней смены, занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам; 12:00 – Уход детей домой.

4.4. Места реализации дополнительных общеразвивающих программ: МБОУ «КАЛИНОВСКАЯ СОШ», учебный кабинет №7, 29.

5. Кадровое обеспечение. Условия труда работников

5.1. Процесс обучения и воспитания на Смене осуществляется педагогическими работниками Учреждения: педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты и т.д.

5.2. Ответственный за организацию и проведение летней Смены (руководитель смены):

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей; - обеспечивает общее руководство деятельностью смены; - выполняет административные функции.

5.3. Педагогические работники (руководители групп):

- несут ответственность за организацию пребывания, жизнь и здоровье детей; - осуществляют образовательную, воспитательную и оздоровительную работу с детьми своей группы в соответствии с программой Смены;

- в своей работе подчиняются администрации Учреждения;

- обеспечивают соблюдение детьми санитарно-гигиенических норм; - организуют обязательное участие группы во всех культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятиях и занятиях интеллектуальной направленности.

5.4. Рабочий день педагогических работников в соответствии с утвержденным графиком.

6. Финансирование. Материально-техническая база.

6.1. Смена финансируется в рамках субсидий на выполнение государственного/муниципального задания Учреждения.

6.2. Необходимые материально-технические и инфраструктурные условия для реализации образовательных программ Смены обеспечиваются Учреждением.

7. Документация

- Положение о реализации дополнительных общеразвивающих программ в летний каникулярный период;

- Приказ об организации работы в летний каникулярный период;

- Программа (план) работы;

- Расписание (график) учебных занятий;

- Утвержденные дополнительные общеразвивающие программы;
- Заявления от детей и их родителей (лиц их заменяющих); - Приказы о зачислении и отчислении детей;
- Журнал учета деятельности объединений.

-развитие интеллектуальных способностей обучающихся, создание условий, способствующих повышению интереса обучающихся к предметным дисциплинам.

- формирование мотивации к учебной деятельности;
- формирование психологической культуры личности обучающихся;
- развитие творческих способностей, лидерских качеств;
- реализации потребности детей в общении;

- популяризация участия детей в конкурсах, олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечень мероприятий Минпросвещения России.

3. Участники Смены

3.1. Участниками смены являются обучающиеся Учреждения, а также дети от 11 до 14 лет, изъявивших желание принять участие в Смене.

3.2. Зачисление участников в Учреждение проводится на основании заявления родителей (законных представителей).

3.3. Все участники Смен делятся на группы в соответствии с возрастом и профилем обучения. Численный состав групп не превышает 20 человек.

4. Деятельность Смены

4.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом учреждения, исходя из основных принципов: демократии, гуманности, единства образовательной, воспитательной и оздоровительной работы, инициативы и самостоятельности, учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков, традиции Учреждения.

4. 2.Смена рассчитана на дневное пребывание детей не более 2-х часов в день, *пять* раз в неделю.

4.3. Режим работы строится с учетом санитарно-гигиенических требований и определяется настоящим Положением. В период работы Смены устанавливается следующий примерный режим:

09:30 – 10:00 ч. – прием участников;

10:00-10:15 ч. – приветственное слово, тренинг, игровые и спортивные программы;

10:15-10:20 – инструктаж по технике безопасности;

10:25-12:00 – работа по плану летней смены, занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам; 12:00 – Уход детей домой.

4.4. Места реализации дополнительных общеразвивающих программ: МБОУ «КАЛИНОВСКАЯ СОШ», учебный кабинет №7, 29.

5. Кадровое обеспечение. Условия труда работников

5.1. Процесс обучения и воспитания на Смене осуществляется педагогическими работниками Учреждения: педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты и т.д.

5.2. Ответственный за организацию и проведение летней Смены (руководитель смены):

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей; - обеспечивает общее руководство деятельностью смены; - выполняет административные функции.

5.3. Педагогические работники (руководители групп):

- несут ответственность за организацию пребывания, жизнь и здоровье детей; - осуществляют образовательную, воспитательную и оздоровительную работу с детьми своей группы в соответствии с программой Смены;

- в своей работе подчиняются администрации Учреждения;

- обеспечивают соблюдение детьми санитарно-гигиенических норм; - организуют обязательное участие группы во всех культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятиях и занятиях интеллектуальной направленности.

5.4. Рабочий день педагогических работников в соответствии с утвержденным графиком.

6. Финансирование. Материально-техническая база.

6.1. Смена финансируется в рамках субсидий на выполнение государственного/муниципального задания Учреждения.

6.2. Необходимые материально-технические и инфраструктурные условия для реализации образовательных программ Смены обеспечиваются Учреждением.

7. Документация

- Положение о реализации дополнительных общеразвивающих программ в летний каникулярный период;

- Приказ об организации работы в летний каникулярный период;

- Программа (план) работы;

- Расписание (график) учебных занятий;

